**Приложение № 1**

о Конкурсной комиссии и порядке проведения запросов предложений Ассоциацией саморегулируемой организацией

«Альянс строителей Приморья»

Форма

Таблица сопоставления основных критериев отбора Лот № \_ :

«\_ » 202\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наиме-нование****Участ-ника** | **Критерии отбора / значимости1** |
| Стоимость выполнения работ | Опытработы | Наличие в штате квалифицированных специалистов | Качественные характеристики работ (методология/концепция и подходы к выполнению работ) | **Итого** |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись Расшифровка (ФИО)

Настоящая таблица заполняется членами Конкурсной комиссии при проведении запроса предложений. В случае, если член Конкурсной комиссии присутствует посредством видеоконференц-связи, ему необходимо устно сообщить свое решение о присвоенных баллах участникам по каждому критерию, впоследствии предоставив настоящую таблицу в подписанном виде (скан-копию).

1 Критерии отбора/значимости и шкала баллов, указанные в настоящей Таблице, могут меняться.

**Приложение № 2**

о Конкурсной комиссии и порядке проведения запросов предложений Ассоциацией саморегулируемой организацией «Альянс строителей Приморья»

**ЖУРНАЛ**

**регистрации заявок на участие**

**в запросе предложений на**

*(Указать наименование запроса предложений/предмет/лот)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата и время поступления заявки | Регистра-ционный номер | Форма заявки | Наимено-вание участника | ФИО и подпись лица, принявшегозаявку | ФИО и подпись лица представившегоЗаявку2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

2 В случае если заявка предоставляется представителем/участником лично.

**Приложение № 3**

о Конкурсной комиссии и порядке проведения запросов предложений Ассоциацией саморегулируемой организацией «Альянс строителей Приморья»

# Перечень документов, необходимых для участия в запросе предложений

1. **Документы, предоставляемые участником - юридическим лицом:**
	* копии учредительных документов;
	* копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;
	* копия доверенности, заверенная надлежащим образом лицом, имеющим право без доверенности действовать от юридического лица, и ксерокопия паспорта представителя (в случае если от имени юридического лица договор подписывает не его руководитель, а представитель);
	* копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
	* копия свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;
	* копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации (для некоммерческих организаций);
	* заверенные печатью (при наличии) организации и подписью ее руководителя копии лицензий на осуществление соответствующего вида деятельности, сертификатов и т.д. (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации);

# Документы, предоставляемые участником - физическим лицом:

* + копия паспорта;
	+ копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
	+ копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц — индивидуальных предпринимателей);
	+ банковские реквизиты (при необходимости оплаты через банк);
	+ копия страхового свидетельства Пенсионного фонда Российской Федерации;
	+ документы, подтверждающие соответствие участника критериям, устанавливаемые извещением о проведении запроса предложений/Техническим заданием.